

VERGADERING BESTUURSORGaan

| VERSLAG

11.08.2025 | Online | 20:00u

Doel	Bestuursorgaan
Aanwezig	Serge Gilen - Sergio Gneo - Bea D'haeseleer - Kathleen Lambein - Vienna Knockaert - Steven Achten
Verontschuldigd	
Afwezig	
Aanwezig personeelslid	Brand Breyne
Notulist	Brand Breyne

Inhoud

Verslag	2
Agendapunt 1 Aanwezigheden en verontschuldigen	2
Agendapunt 2 Dringende items	2
Agendapunt 3 Bestuursorgaan	2
I Goedkeuring notulen & verslag Bestuursorgaan 28 juni 2025	2
Agendapunt 4 Financieel	3
I Budget 2025	3
II Prognose subsidies	3
III Begrotingsaanvraag 2026 per commissie/ werkgroep	4
IV Achterstallige betalingen	5
Agendapunt 5 Commissies en werkgroepen	6
I WKF elite werking	6
II Gewettigde afwezigheid bij overlap met WKF elite trainingen	6
III Verplichte bescherming WKF	7
IV Risicobeheer	7
V Sportieve kalender	7
VI Eindejaarsfeest	8
VII Loods	8
VIII Tuchtcommissie	8

Agendapunt 6	Twizzit	8
I	Clubaansluitingen.....	8
II	Rec/comp & G-Karate communicatie.....	9
Agendapunt 7	Personeelszaken.....	9
I	Recuperatie loon Nicolas Dierckens.....	9
Agendapunt 8	Varia.....	9
I	Goed Bestuur.....	9
II	Publicatie staatsblad.....	10
III	Graduatie en promotie.....	10

Verslag

De voorzitter opent de vergadering om 20u.

Agendapunt 1 Aanwezigheden en verontschuldigungen

i) Verontschuldigd

Niemand is verontschuldigd.

Agendapunt 2 Dringende items

- Item "Nieuw IR WKF elite werking": Wordt naar een volgend BO meegenomen, want een nieuwe versie werd net doorgestuurd. Te laat om nu ten gronde te bespreken.

Agendapunt 3 Bestuursorgaan

I Goedkeuring notulen & verslag Bestuursorgaan 28 juni 2025

Notulen en verslag bestuursorgaan 28 juni 2025 worden unaniem goedgekeurd.

Besluit:

Het bestuursorgaan geeft goedkeuring van de notulen en verslag van het bestuursorgaan van 28 juni 2025.

Agendapunt 4 Financieel

I Budget 2025

Het budget zoals gepresenteerd voor 2025 geeft een stevig negatief saldo. Het budget wordt aangepast nav huidig bekende cijfers.

- Daling aantal leden
 - Daling inkomsten lidgelden
 - Daling verzekeringskost
- Niet meerekenen van mogelijke sponsorgelden
- Toegekend bedrag BF Jeugdsport
- Verwachte kosten kantoor en andere kosten
- Loonlast
 - Daling totale loonlast door periode met lagere bezetting
 - Minder VIA middelen

Vooral omdat de loonlast lager uitkomt dan verwacht, komt het uiteindelijke budget positief uit. Realistische inschatting komt er pas na aandringen bij Liantis. Voor 2026 zal de loonlast weer 100% zijn, dus hier moeten we mee rekening houden.

Besluit:

Het bestuursorgaan bevestigt de aanpassing naar de recente cijfers voor 2025. Het neemt de conclusies mee naar de begrotingsoefening voor 2026.

II Prognose subsidies

Sport Vlaanderen gaf een prognose van de subsidies voor 2026. Deze ligt €7500 lager dan dit jaar. De prognoses worden meestal gevolgd door een naar boven aangepaste herberekening gedurende het jaar.

	Prognose	Effectief
2023	274.475,41	283.542,15
2024	295.979,54	303.136,80
2025	298.971,47	269.074,32 (nog niet 100% betaald)
2026	291.414,68	

III Begrotingsaanvraag 2026 per commissie/ werkgroep

De timing van de begrotingsprocedure wordt aangepast door de nodige budgetbewaking.

- We nemen van de vorige 2 punten mee:
 - Een verwachte volledige loonlast van €303.000.
 - Een daling van de subsidies naar +/-€298.500
- Vanuit de commissies kwam tussentijds een extra aanvraag voor middelen vanuit elite WKF.

Het resultaat geeft een stevig verlies. Dit is niet realistisch, het BO moet de begroting in evenwicht brengen.

De federatie moet keuzes maken om bepaalde focussen te behouden, en anderen te laten. Het belang ligt op Vlaamse doelstellingen (bv jeugd) en minder op internationaal vlak.

Iedere commissie is verantwoordelijk voor zijn aanvraag. De competitie commissies hebben per jaar extra budget gevraagd. Alles wat ze vragen is voor hen prioritair.

Het BO stuurt het team aan werk te maken van een dossier en te starten met sponsorwerving.

Een voorstel wordt aan de commissies gepresenteerd om de budgetten aan te passen. Dit lost het probleem maar deels op.

Een focus op bepaalde zaken, en het niet inzetten op andere taken, botst op de decretale verplichte doelstelling om een A tot Z aanbod aan te bieden en te ondersteunen.

Alle kostenposten moeten overlopen worden naar haalbaarheid en prioriteit.

Het BO wil snel schakelen om nog een gedragen begrotingsaanvraag te stemmen. Dit begint met een vraag naar de commissies om de begroting aan te passen.

Het BO doet een oproep naar de commissies om een budgetaanpassing naar beneden door te voeren. de commissies moeten realiseren dat het budget eindig is, en beperkter is dan voorheen. De federatie kan geen geld uitgeven dat het niet heeft.

Enkel noodzakelijke kosten, prioriteiten en tijdsgevoelige kosten worden gevraagd. Indien er geen antwoord komt zal het BO keuzes maken.

Brand maakt asap een mail op naar de commissies.

De timing:

- 11 augustus: Feedback naar de commissies: oproep om budget aan te passen.
- 20 augustus: indienen aangepaste budgetten door de commissies.
- 25 augustus: Finale beslissing van het BO per begroting + communicatie naar de werkgroep/ commissie.

- 10/09: indienen van het Beleidsplan (miv het jaaractieplan) met de respectievelijke begrotingen.

Besluit:

Het bestuursorgaan vraagt een dringende budgetaanpassing van de commissies om de begroting te doen kloppen.

Het BO neemt dit snel op in een volgende BO.

Brand doet een voorstel van communicatie naar de commissies.

IV Achterstallige betalingen

- Clubbijdrages: IR 3.13-2: niet betalen = ontslagnemend
 - Het BO vraagt om de club eerst te contacteren.
- Individuele lms
 - Momenteel nog 8 onbetaalde facturen sinds 10/2024, ondanks meerdere herinneringen.
 - Het BO vraagt om de clubs te contacteren.
 - Aanvulling in IR 4.2-5: "Het betalen van het lidgeld is een opschortende voorwaarde voor het lidmaatschap bij Karate Vlaanderen."
 - Praktisch: Een maand na vervaldatum volgt een communicatie naar club en lid van het schrappen van het lms.
- Andere facturen (bv rechtskosten): niet voor facturen voor aansluiting van leden.
 - Neerschrijven van een procedure voor wanbetalers.
 - Zie bijlage; keuzes worden gemaakt. Deze wordt naar het BO doorgestuurd.

Besluit:

Het bestuursorgaan vraagt het kantoor om clubs eerst te bellen bij achterstallige aansluitingsfacturen van clubs en atleten.

Het BO bevestigt de aanvulling in het IR inzake de wanbetaling van individuele lidmaatschapsbijdragen.

Het BO heeft een procedure voor wanbetalers opgesteld, dat wordt aangevuld in het IR.

Agendapunt 5 Commissies en werkgroepen

I WKF elite werking

- Onregelmatigheden bij elite werking op internationale wedstrijd
 - i. Graag advies van BO nav de gebeurtenissen op de YL in Porec.
 - ii. Zijn er (evt juridische) tegenargumenten om bij herhaling van het niet volgen van het reglement atleten niet meer te selecteren?
 - iii. De commissie is bezig met het aanpassen van het IR om dergelijke situaties in de toekomst niet meer voor te hebben.

Besluit:

Het bestuursorgaan kan op dit moment geen gevolgen geven aan wat gebeurd is omdat het geldende Intern Reglement van de werkgroep elite niet toelaat sancties te treffen zonder het risico te lopen op ingebrekestelling door de betreffende kampers.

De coach is op buitenlandse toernooien eindverantwoordelijk voor de Vlaamse delegatie. Hij heeft de bevoegdheid om kampers die zich misdragen, (bv. niet schikken naar de geldende reglementen, instructies van de coach negeren...) terug te trekken uit het toernooi. Indien deze situatie zich in de toekomst nogmaals zou voordoen, kan/mag deze beslissing op dat moment genomen worden op basis van de geldende reglementen en zal deze gesteund worden door het BO.

Het BO verwacht een aangepast IR waarbij duidelijke regels bestaan inzake de samenwerking en het gedrag van het team op internationale wedstrijden. Atleten zullen dit IR moeten tekenen om verdere selecties mogelijk te maken. Dit zal bij een volgende BO besproken worden.

II Gewettigde afwezigheid bij overlap met WIKF elite trainingen

Op vraag van de WKF elite commissie wordt hun reactie op de beslissing van het vorige BO inzake de gewettigde afwezigheid aan WKF elite trainingen bij overlappende WIKF elite trainingen aan het BO voorgelegd.

Besluit:

Het bestuursorgaan neemt akte van de communicatie, maar vindt geen argumenten die hun standpunt en beslissing veranderd.

III Verplichte bescherming WKF

WKF verplicht deelnemers aan alle evenementen waarbij EKF niveau scheidsrechters aan deelnemen om alle WKF approved bescherming te dragen. Op straffe van het schorsen van EKF scheidsrechters. Dit houdt ook laagdrempelige competitieve evenementen in waarbij de Vlaamse EKF scheidsrechters aan deelnemen.

- De communicatie WKF wordt overlopen. Zie bijlage.
- Met het aankopen van de bescherming komt een kost van meer de €400 pp.
- Er zijn 2 Vlaamse EKF scheidsrechters.

De mogelijkheden en alternatieven worden besproken.

Besluit:

Het bestuursorgaan geeft instructie aan de WKF scheidsrechterscommissie om een werkbare situatie te creëren.

IV Risicobeheer

Zie "project" op ShP.

Voorlopig geen verderzetting van procedure erkenning VKA. Dit item wordt geparkeerd.

V Sportieve kalender

Zoals werd gevraagd op het vorige BO, stelt het secretariaat volgend ruim kader voor, om vanaf 2027 de grote evenementen als volgt in te plannen:

- VK WKF in januari
- VK Ippon in maart
- BK WKF in mei
- KKD rond de herfstvakantie

De praktische planning van de zaalbeschikbaarheden haalt de goede voornemens soms in.

Vroege kennis van concrete data zorgen voor mogelijke planning voor het team.

Besluit:

Het BO geeft akkoord voor dit ruim kader als voorstel aan de commissies, maar geeft aan dat de organiserende clubs moeten kunnen rekening houden met beperkte zaalbeschikbaarheid.

VI Eindejaarsfeest

Gezien de discussies over het budget werd dit on hold gezet.

Het BO erkent de nood aan een verbindende activiteit. Het vraagt een alternatief met een beperkt budget. Eventueel een activiteit ipv een feestavond met catering.

Besluit:

Het BO vraagt het secretariaat om te kijken naar een mogelijke alternatieve verbindende activiteit.

VII Loods

De verhuurder liet weten dat hij geen halve loods wil verhuren. Hij zal het contract opzeggen. We hebben tijd tot 1/12 om een alternatief te zoeken.

Inventaris: zie bijlage.

- Deel op kantoor plaatsen (TV en elektro) mits opkuisen van kantoor.
- Verkopen van materiaal dat niet wordt gebruikt (tafels, stoelen, kasten...)
- Verhuizen naar nieuwe locatie (eerste rondvraag zonder succes).

Besluit:

Het BO vraagt het kantoor om de zoektocht naar een alternatieve loods te intensifiëren.

VIII Tuchtcommissie

Het verzoeningsgesprek in de zaak Lowette heeft een positief gevolg gekend. Uit het gesprek volgt nog een verdere opvolging tussen de partijen.

Agendapunt 6 Twizzit

I Clubaansluitingen

Enkele vaststellingen bij het overzicht van de clubs met weinig leden. Er wordt ingezoomd op clubs met 7 of minder leden.

- 0 leden: 18 clubs
- 1 lid: 7 clubs
- Daling leden sinds 08/2024

Uit de cijfers volgt een discussie van mogelijke minimale voorwaarden voor leden van Karate Vlaanderen. Het BO vraagt het secretariaat om de clubs met 1 of geen leden te contacteren om een zicht te krijgen van hun werking.

Besluit:

Het BO neemt akte van de administratie, maar neemt voorlopig geen besluit.

II Rec/comp & G-Karate communicatie

De communicatie naar de clubs en individuele leden werd in juli verstuurd om met de administratie te kunnen starten op 1/09/2025.

- Keuze van recreatief of competitief lms door club of lid.
- Aanduiden van G-karateka door club of lid.
- Oproep tot activeren van persoonlijke accounts.

Besluit:

Het BO bevestigt de timing van de procedure inzake ledenadministratie.

Agendapunt 7 Personeelszaken

I Recuperatie loon Nicolas Dierckens

In 12/2024 werd te veel betaald aan Nicolas Dierckens door een administratieve fout van Liantis. Er werd reeds een aangetekend schrijven gestuurd.

2^e brief volgt met aanvullende mogelijkheid van het nemen van gerechtelijke stappen.

Besluit:

Het BO bevestigt de communicatie via Liantis en mogelijke rechterlijke stappen.

Agendapunt 8 Varia

I Goed Bestuur

- Het kantoor geeft aan welke mogelijke aanvullingen zorgen voor een hogere score in bijlage.

- Volgende mogelijke stappen
 - Het vastleggen van een werkplan voor het BO: moet jaarlijks opgemaakt en bevestigd worden. Zie bijlage.
 - Op tijd een functioneringsgesprek houden met de directeur en goedkeuring van het verslag op een BO.
 - Het controleren en bijhouden van belangenconflicten aan het begin van elk BO.
 - Ok voor volgende BO.

Besluit:

Het BO vraagt om dit uit te werken om in een volgend BO te kunnen vastleggen.

II Publicatie staatsblad

De aanpassing van de statuten (bestuurderswijziging) werd in het staatsblad gepubliceerd, dit werd gedeeld. Factuur wordt nagestuurd.

III Graduatie en promotie

Aanzet document om vanuit KV graduaties af te nemen. Wordt bekeken en opgevolgd door de bestuurders.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u45, en nodigt het bestuursorgaan uit op de volgende vergadering op 25/08.

