

# ALGEMENE LEDENVERGADERING | VERSLAG

27.03.2021 | Zoom

## Agendapunten

<b>AGENDAPUNTEN</b> .....	<b>1</b>
<b>VERSLAG</b> .....	<b>2</b>
AGENDAPUNT 1 JAARVERSLAG 2020 .....	2
AGENDAPUNT 2 FINANCIEEL VERSLAG .....	2
AGENDAPUNT 3 DECHARGE VAN DE AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BESTUURDERS VOOR HET JAAR 2020 .....	5
AGENDAPUNT 4 GOEDKEURING BELEIDSPLAN 2021 -2024 .....	5
AGENDAPUNT 5 GOEDKEURING ACTIEPLAN MET INGANG VAN 2021 .....	5
AGENDAPUNT 6 DIGITALISERING EN ADMINISTRatieve VEREENVOUDIGING .....	5
AGENDAPUNT 7 VERKIEZINGEN BESTUURSORGAAN .....	6
<b>BIJLAGEN</b> .....	<b>7</b>
AANWEZIGHEDEN .....	7
VRAGEN .....	8
FINANCIEEL VERSLAG .....	11

# Verslag

## Agendapunt 1 Jaarverslag 2020

---

### I Voorstelling

Het jaarverslag 2020 werd toegelicht tijdens het webinar van 15 maart. Het volledige jaarverslag is terug te vinden op de [website](#).

### II Goedkeuring

De gestelde vragen vindt u terug in bijlage..

#### Stemming

- Akkoord: 527
- Niet akkoord: 4
- Onthouding: 20

#### **Besluit:**

De vergadering keurt het jaarverslag 2020 goed.

## Agendapunt 2 Financieel verslag

---

### I Realisatie 2020

De jaarrekening 2020 wordt voorgesteld tijdens het webinar van 16 maart.

Alle gegevens zijn terug te vinden in bijlage.

De VKF sluit het werkjaar 2020 af met een positief resultaat van 159.253,18 euro. Dit heeft als voornaamste oorzaak de coronapandemie. Heel veel activiteiten zijn niet kunnen doorgaan.

#### Stemming

- Akkoord: 521
- Niet akkoord: 6
- Onthouding: 24

#### **Besluit:**

De vergadering keurt de jaarrekening 2020 goed

## II Verslag revisor van de boekhouding 2020

### *Conclusie*

Gebaseerd op de door ons uitgevoerde beoordeling is niets onder onze aandacht gekomen dat ons ertoe aanzet van mening te zijn dat de bijhorende financiële informatie geen getrouw beeld geeft, in alle van materieel belang zijnde opzichten, van het eigen vermogen, de financiële positie per 31 december 2020, en van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving (BE GAAP)."

Graag wijzen wij u erop dat in deze financiële staat bestuurdersvergoedingen staan opgenomen ten belope van 25 euro per vergadering. Deze vergoedingen dienen te worden goedgekeurd door de algemene vergadering.

Er zijn verder geen vragen over het verslag van de revisor.

### **Stemming**

- Akkoord: 509
- Niet akkoord: 7
- Onthouding: 35

### **Besluit:**

De vergadering neemt akte van het verslag van de revisor van de boekhouding 2020 en keurt de vergoedingen voor de bestuurders goed.

## III Budget 2021

Het budget 2021 wordt voorgesteld tijdens het webinar van 16 maart.

Alle gegevens zijn terug te vinden in bijlage.

Gestelde vragen ook in bijlage.

### **Stemming**

- Akkoord: 510
- Niet akkoord: 12
- Onthouding: 29

### **Besluit:**

De vergadering keurt de begroting 2021 goed

## IV Mandaat revisor voor nazicht rekeningen

### **Stemming**

- Akkoord: 527
- Niet akkoord: 3
- Onthouding: 21

**Besluit:**

De vergadering aanvaardt de verlenging van het mandaat van een revisor ter controle van de rekeningen 2021.

## V Samenstelling financieel auditcomité en verlengen van hun mandaat

Het financieel auditcomité werd in 2019 geïnstalleerd op advies van Sport Vlaanderen – Goed Bestuur

**Mandaat**

Ze voert controle uit:

- Interne controle
  - Gebruik van middelen zoals gebudgetteerd
  - Worden de financiële procedures gevolgd
  - Financiële stabiliteit
- Vergelijking jaarcijfers met het jaar voordien
- Controle correctheid en volledigheid van de balans en jaarrekening
- Rapportering aan bestuursorgaan en algemene vergadering

Ze heeft een adviserende functie.

**Samenstelling:**

3 leden

- 2 niet-bestuurders
  - Edith Blaton ( 6 jaar accountant/controller, 1 jaar interne controle )
  - Frans De Wolf ( > 10 jaar docent HoG / > 25 jaar accountant kantoor )
- 1 bestuurder
  - (waarnemend) penningmeester

**Werking 2020**

- 4 vergaderingen
- Samenstelling – interne controle
- Verwittiging aan bestuursorgaan betreffende opvolging beleidsplan 2019

Er zijn verder geen vragen over de functie en/of de samenstelling van het financieel auditcomité.

**Stemming**

- Akkoord: 527
- Niet akkoord: 3
- Onthouding: 27

**Besluit:**

De vergadering aanvaardt de samenstelling van het financieel auditcomité zoals hierboven beschreven

### Agendapunt 3 Decharge van de aansprakelijkheid van de bestuurders voor het jaar 2020

---

#### Stemming

- Akkoord: 518
- Niet akkoord: 3
- Onthouding: 21

#### **Besluit:**

De vergadering aanvaardt de decharge van de aansprakelijkheid van de bestuurders voor het jaar 2020

### Agendapunt 4 Goedkeuring beleidsplan 2021 -2024

---

Het beleidsplan 2021 - 2024 werd toegelicht tijdens het webinar van 15 maart.

Er zijn verder geen vragen over het beleidsplan 2021 -2024

#### Stemming

- Akkoord: 512
- Niet akkoord: 4
- Onthouding: 31

#### **Besluit:**

De vergadering keurt het beleidsplan 2021 -2024 goed.

### Agendapunt 5 Goedkeuring actieplan met ingang van 2021

---

Het jaaractieplan 2021 werd toegelicht tijdens het webinar van 15 maart.

Er zijn verder geen vragen over het jaaractieplan 2021.

#### Stemming

- Akkoord: 516
- Niet akkoord: 4
- Onthouding: 31

#### **Besluit:**

De vergadering keurt het jaaractieplan 2021 goed.

### Agendapunt 6 Digitalisering en administratieve vereenvoudiging

---

De uitleg wordt gegeven tijdens het webinar van 17 maart. De presentatie werd bezorgd aan de voorzitters en de secretarissen van de clubs.

Vragen over dit onderwerp zijn terug te vinden in de bijlagen.

## Agendapunt 7 Verkiezingen bestuursorgaan

---

Tijdens het webinar van 24 maart krijgt elke kandidaat bestuurder de kans om zich in 2 min voor te stellen.

### Stemming

- Steven Achten
- Jaak Bams
- Kyra Bruneel
- Dirk De Mits
- François Demesmaeker
- Bea D'haeseleer
- Serge Gilen
- Sergio Gneo
- Kathleen Lambein
- Guido Muylaert
- Marc Nobels
- Angelo Pavoncelli
- Kevin Segers
- Jean Stroobants
- Joachim Van Opstal
- Ronny Van Saen
- Edwin Vandermeulen
- Kris Vansteenwegen
- Danny Voordeckers
- Patrick Wauters

Volgende personen worden verkozen tot de nieuwe leden van het bestuursorgaan VKF:

- Steven Achten
- Jaak Bams
- Kyra Bruneel
- François Demesmaeker
- Bea D'haeseleer
- Serge Gilen
- Sergio Gneo
- Kathleen Lambein
- Angelo Pavoncelli
- Kevin Segers

# Bijlagen

## Aanwezigheden

---

### I Webinar 15 maart 2021

#### **Aanwezigen bestuursorgaan**

Hedwig De Clercq - François Demesmaeker - Geert Joris - Jean Stroobants

#### **Aanwezigen clubs**

Er zijn 58 personen aanwezig

### II Webinar 16 maart 2021

#### **Aanwezigen bestuursorgaan**

Mathieu Beysen - Hedwig De Clercq - François Demesmaeker - Geert Joris - Jean Stroobants

#### **Aanwezigen clubs**

Er zijn 62 personen aanwezig

### III Webinar 17 maart 2021

#### **Aanwezigen bestuursorgaan**

Hedwig De Clercq - François Demesmaeker - Geert Joris - Jean Stroobants - Laurens Van Puyenbroeck

#### **Aanwezigen clubs**

Er zijn 66 personen aanwezig

### IV Webinar 24 maart 2021

#### **Aanwezigen bestuursorgaan**

Mathieu Beysen - Hedwig De Clercq - François Demesmaeker – Rudi Holemans - Geert Joris – Marc Nobels - Jean Stroobants - Laurens Van Puyenbroeck

#### **Aanwezigen clubs**

Er zijn 70 personen aanwezig

### V Stemming 26 – 27 maart 2021

Er werden van de 647 stemmen, 551 stemmen uitgebracht. Dat is 85.16%.

### I Vragen webinar 15 maart 2021

1. *Zal er in de toekomst rekening gehouden worden met de kalenders van de verschillende leerscholen als er wedstrijden ingepland worden? Zo weinig mogelijk overlappingsen, dan kunnen de leden maximaal deelnemen aan activiteiten binnen de leerschool en VKF.*

**Antwoord:**

Er wordt op dit moment werk gemaakt van een nieuwe website. Daarin zullen meer mogelijkheden voorzien worden om de agenda overzichtelijker te maken.

### II Vragen webinar 16 maart 2021

1. *62.000 € noodfonds, welke verdeelsleutel gebruikt voor steun aan de clubs + vraag 2 is gans dit bedrag terug naar de clubs gevloeid??*

**Antwoord:**

Er werden 4 categorieën gemaakt onder de clubs. Er werd 60.800 euro uitbetaald aan de clubs a rato aantal leden

De concrete cijfers zijn terug te vinden in het jaarverslag

2. *Als de omzet enkel wordt gerealiseerd met geleverde diensten en goederen, kan je dan eens kort specifiëren welke deze zijn om in een coronajaar alsnog op ca 20K EUR te komen?*

**Antwoord:**

De omzet werd in 2020 voornamelijk gerealiseerd door de verkoop van lidboekjes en de organisatie van wedstrijden.

3. *Wat zit er in de post Administratie 45.000€ ?*

**Antwoord:**

- Aankoop software
- Reële benodigdheden
- Huisvestingskosten
- Afschrijving technologisch materiaal
- ...

4. *Verdeling coronasubsidies: waarom werd niet geopteerd voor systeem à rato effectieve leden ? Nu soms enorm verschil indien juist tekort aantal om over te gaan tot de volgende groep.*

**Antwoord:**

De cijfers op datum van 31/12/2020 werden gebruikt als verdeelsleutel.

5. *Arbitrage budget is WKF en Ippon samen?*

**Antwoord:**

Neen, er werd namelijk geen budget ingediend door de ippon arbitrage. Er zijn echter voldoende middelen om een werking te kunnen realiseren.



### III Vragen webinar 17 maart 2021

1. *Waarom schakelen we niet over op een soort Karate ID kaart (zoals je eigen IDkaart) ipv het rode boekje uit de jaren stillekes?*

**Antwoord:**

Dat is ook alweer verouderd. Deze kaartjes worden meer en meer vervangen door apps. De vergunning wordt nu in PDF gegenereerd, zodat je die op je smartphone kan opslaan. In de toekomst wordt eventueel gekeken naar de implementatie van een app.

2. *Het zelf uitprinten van de verzekeringskaarten komt niet zo goed over.*

**Antwoord:**

Idem als vraag hierboven. De vergunning kan als PDF op de smartphone bewaard worden.

3. *De betalingen gebeuren door de penningmeester, de inschrijvingen gebeuren door de secretaris. Enkel de penningmeester kan betalen, anders is zijn functie niet meer nodig...*

**Antwoord:**

Elke club dient voor zichzelf te kijken hoe ze dit kunnen oplossen. Elke club kan 2 logins krijgen voor karate-link.

4. *Niet iedereen is mee met de digitale evolutie !*

**Antwoord:**

Dat weten we en dat is waar. Maar die evolutie mag en kan niet stopgezet worden. Misschien kan je in jouw club vragen of er iemand kan helpen die meer onderlegd is in de digitale wereld.

5. *Wordt er bij het toesturen vd voorraad boekjes rekening gehouden met de traditionele startperiodes (september en januari) wanneer de meeste nieuwelingen instappen?*

**Antwoord:**

Ja, daar zal rekening mee gehouden worden.

6. *Pop-up reclame voor alle wedstrijden van de leerscholen of enkel vkf?*

**Antwoord:**

Dit zal samenhangen met kalender en afspraken die gemaakt worden. Het huidige principe is dat wat verschijnt toegankelijk is voor elk lid van VKF.

We moeten nog bekijken met de ontwikkelaar van de website wat de mogelijkheden zijn.

7. *Aanwezigheid op training digitaal registreren: meer TECHNISCHE uitleg nodig. Waarmee ? Moeten bv 50 kinderen dan telkens hun rode boekje met QR code meebrengen ? Dat gaat problemen geven. De meeste sporthallen hebben géén goede wifi*

**Antwoord:**

Op dit moment is er nog geen app voorzien, maar in de toekomst wordt dat zeker bekeken.

Sportinfrastructuur moet ook mee, daar is nog heel veel plaats tot verbetering. Er wijzigt op dit moment niets aan de manier waarop clubs de registratie van trainingen doen.

8. *Niet iedereen heeft een smartphone in de club...*

**Antwoord:**

De vergunningsprint kan je afprinten of op smartphone opslaan als PDF. Dus is voorlopig is het niet noodzakelijk om een smartphone te hebben.

Een digitale registratie, daar zijn we nog niet aan toe.

9. *Is er geen mogelijkheid om een app te ontwikkelen (met QR-code), dewelke elk clublid op zijn smartphone kan installeren. Hierbij kan hij telkens zijn eigen gegevens raadplegen en het kan ook gebruikt worden om in te scannen tijdens stages, clubtrainingen, tornooien, etc.*

**Antwoord:**

Dat is zeker een mogelijkheid, we zijn er al even mee bezig. Er zijn een aantal dingen die in de weg staan om de mensen te overtuigen.

Er zijn veel goede apps in omloop bij clubs en leerscholen. Daar zijn al stappen voor gezet

10. *Als het boekje verdwijnt, hoe gaan dan stages en wedstrijden bijgehouden worden?*

**Antwoord:**

Het boekje verdwijnt voorlopig niet, karateka's zijn daar trots op.

11. *Videomateriaal voor de website. Hoe gaat dat worden georganiseerd? Bestaand of nieuw?*

**Antwoord:**

Daar zijn nog geen concrete plannen voor. Het is wel de bedoeling om nieuw materiaal te gebruiken dat representatief is voor alle karateka's, waar voldoende verschillende groepen aan bod komen.

12. *Zal het systeem compatibel zijn met een systeem dat door de leerschool zelf zal worden ontwikkeld?*

**Antwoord:**

Daar is al over gediscussieerd, maar nog niet tot overeenkomst gekomen.

We moeten hierbij voorzichtig zijn met de wetgeving rond GDPR.

Het zou goed zijn mocht de federatie zelf de verwerker van de gegevens zijn zodat alle clubs vrijgesteld zijn van gegevens.

Het is aan het nieuwe bestuur om daarover een beslissing te nemen.

13. *App: toch wel goed om eens te horen wat bij iedereen wat nu de best practices zijn in sommige clubs, je moet niet uitvinden wat misschien ergens al bestaat en goed werkt*

**Antwoord:**

Dat is zeker waar.

14. *Wat de ID kaarten betreft, hoeft er geen drukker aan te pas te komen. Er zijn nu professionele printapparaten op de markt die dubbelzijdig in kleur drukken. prijs ongeveer 1.600€*

**Antwoord:**

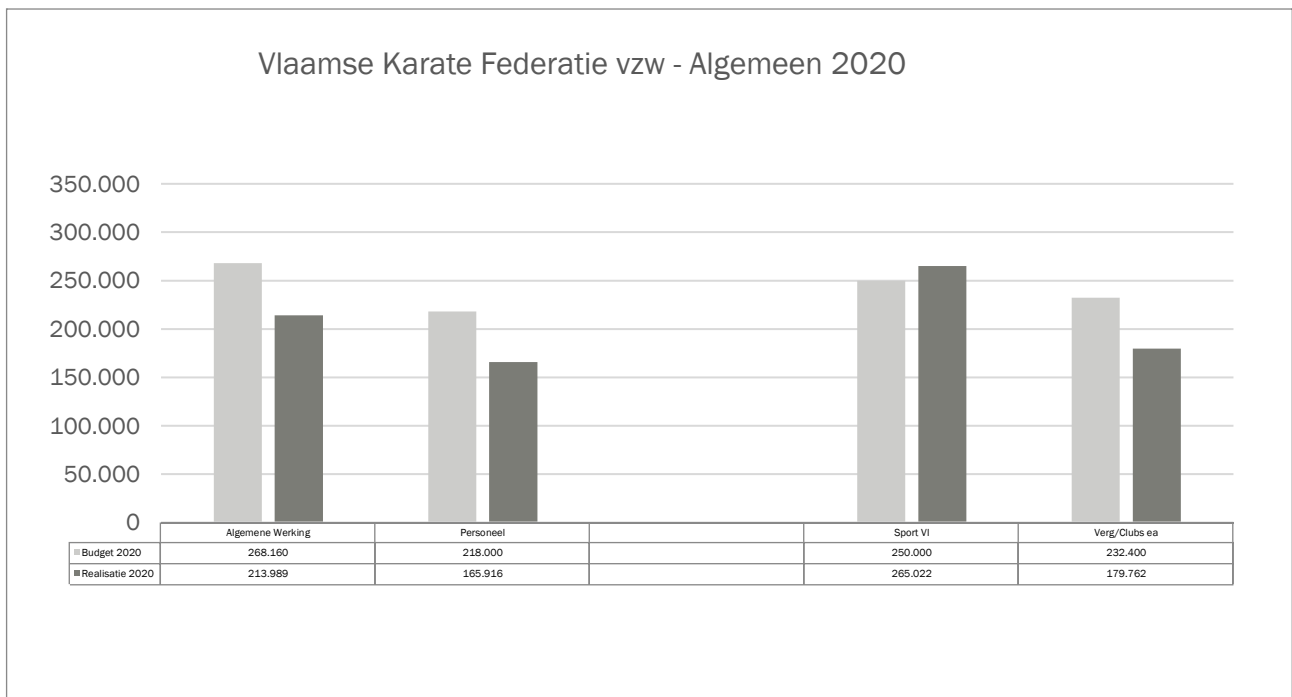
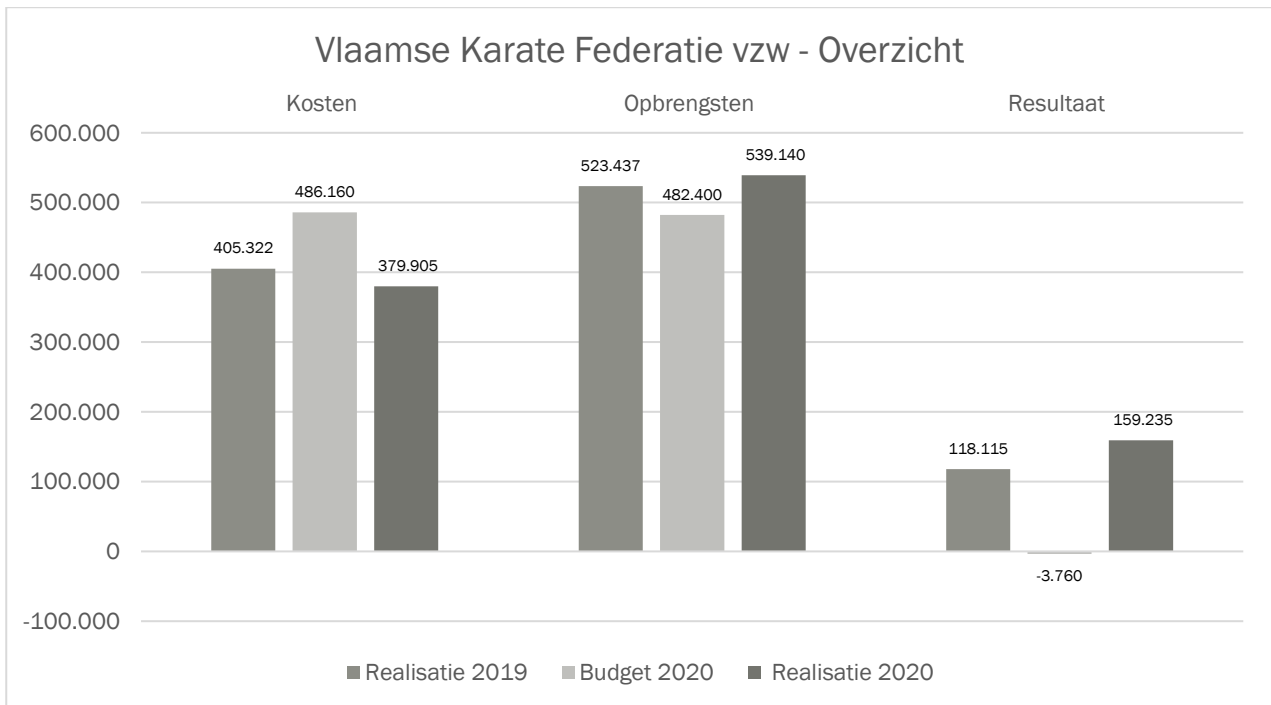
Dat klopt. Maar het blijft wel een tijdrovend proces en de inkt blijft niet eeuwig goed. Deze manier van werken zorgt sowieso voor een vertraging.

15. *Mogen wij app suggesties mailen naar jullie?*

**Antwoord:**

Absoluut, suggesties zijn meer dan welkom!

I Realisatie 2020 – overzicht



## II Realisatie 2020 – kosten

Kosten	Realisatie 2019	Budget 2020	Realisatie 2020
Beleidsplan	23.462	41.000	28.221
Administratie	37.066	45.500	34.360
Bestuurders / Commissies	16.369	25.000	14.616
Verzekeringen	42.932	43.660	33.493
Personeel	197.071	218.000	165.916
Diverse	7.710	12.000	6.090
Arbitrage	17.798	20.400	11.546
Kampioenschappen	12.135	29.850	15.753
Elite (EK/WK/IW en trainingen)	50.780	50.750	8.123
Topsport		0	0
Corona noodfonds	0	0	61.787
	<b>405.322</b>	<b>486.160</b>	<b>379.904</b>

## III Realisatie 2020 – opbrengsten

Opbrengsten	Realisatie 2019	Budget 2020	Realisatie 2020
Vergunningen / Clubs	200.180	200.000	179.762
Subsidies SV + VIA	273.769	250.000	265.022
Subsidies Topsport	30.000	0	0
Kampioenschappen	7.059	22.400	18.256
Diverse	4.456	5.000	
Corona noodfonds		-	70.900
Uitzonderlijke	7.973	5.000	5.200
	<b>523.436,90</b>	<b>482.400</b>	<b>539.140</b>

## IV Balans 31/12/2020

Vlaamse Karate Federatie vzw  
Balans op 31.12.2020

AKTIEF		PASSIEF	
MATERIËLE VASTE ACTIVA	1.736,60 €	OVERGEDRAGEN RESULTAAT	298.954,45 €
WAARBORG HUUR	4.050,00 €	BESTEMDE FONDSEN	92.500,00 €
FINANCIËLE REKENINGEN	414.360,71 €	OVERLOPENDE REKENINGEN	45.038,25 €
OVERLOPENDE REKENINGEN	3.145,09 €	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE 1 JAAR	26.807,14 €
VORDERINGEN	40.007,44 €		
	<b>€ 463.299,84</b>		<b>€ 463.299,84</b>

## V Budget 2021 – overzicht

Overzicht	Budget 2020	Budget 2021
Kosten	486.160 €	496.350 €
Opbrengsten	482.400 €	446.750 €
Resultaat	3.760- €	49.600- €

## VI Budget 2021 – kosten

<b>Kosten</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>Budget 2021</b>
Beleidsplan	41.000 €	49.500 €
Jeugd		6.500 €
Administratie	45.500 €	45.500 €
AV + BO	17.000 €	12.200 €
Commissies	8.000 €	4.450 €
Verzekeringen	43.660 €	43.600 €
Personeel	218.000 €	225.000 €
Diverse	12.000 €	12.000 €
Arbitrage	20.400 €	33.800 €
Kampioenschappen	29.850 €	14.550 €
Elite (EK/WK/IW en trainingen)	50.750 €	49.250 €
	486.160 €	496.350 €

## VII Budget 2021 – opbrengsten

<b>Opbrengsten</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>Budget 2021</b>
Vergunningen / Clubs	200.000 €	184.000 €
Subsidies SV + VIA	250.000 €	250.000 €
Drukwerken	- €	350 €
Kampioenschappen	22.400 €	2.400 €
Diverse	5.000 €	5.000 €
Uitzonderlijke	5.000 €	5.000 €
	482.400 €	446.750 €